

R.Org.0050.42B.2023

**ZARZĄDZENIE NR 42B/2023
Wójta Gminy Tyrawa Wołoska
z dnia 28 czerwca 2023 r.**

w sprawie wprowadzenia regulaminu dowozu uczniów niepełnosprawnych do jednostek oświatowych umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub nauki oraz zwrotu kosztów dowozu organizowanego przez rodziców lub opiekunów prawnych w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 32 ust. 6, art. 39 ust 4 i art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2023 poz. 900) zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się regulamin dowozu uczniów niepełnosprawnych do jednostek oświatowych umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub nauki oraz zwrotu kosztów dowozu organizowanego przez rodziców lub opiekunów prawnych w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi pełniącemu obowiązki na Samodzielnym stanowisku ds. oświaty.

§ 3

Traci moc Zarządzenie nr 38/2021 Wójta Gminy Tyrawa Wołoska z dnia 29 lipca 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu dowozu uczniów niepełnosprawnych do jednostek oświatowych umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub nauki oraz zwrotu kosztów dowozu organizowanego przez rodziców lub opiekunów prawnych w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT
GMINY TYRAWA WOŁOSKA**
Teresa Brzeżawska-Juszczak
Teresa Brzeżawska-Juszczak

Regulaminu dowozu uczniów niepełnosprawnych do jednostek oświatowych umożliwiających realizację obowiązku szkolnego lub nauki oraz zwrotu kosztów dowozu organizowanego przez rodziców lub opiekunów prawnych w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych

Rozdział 1

Zasady korzystania z bezpłatnego transportu organizowanego przez Gminę Tyrawa Wołoska:

1. Uprawnionymi do korzystania z bezpłatnego transportu do szkoły, oddziału przedszkolnego, ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki są:
 - 1) niepełnosprawne dzieci pięcioletnie i sześcioletnie oraz dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym na podstawie art. 31 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formie wychowania przedszkolnego lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego,
 - 2) uczniowie niepełnosprawni, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art.127 ustawy Prawo oświatowe, bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższej szkoły podstawowej, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – także do najbliższej szkoły ponadpodstawowej, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym uczeń kończy 21 rok życia,
 - 3) dzieci i młodzież z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna, bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą:
 - a) 24 rok życia – w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z których jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność intelektualna,
 - b) 25 rok życia – w przypadku uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych.
2. Warunkiem objęcia danej osoby bezpłatnym transportem jest zamieszkiwanie na terenie Gminy Tyrawa Wołoska, złożenie wniosku i akceptacja złożonego wniosku przez Wójta Gminy lub osobę upoważnioną (wniosek stanowi załącznik nr 1 do regulaminu).
3. Wniosek o objęcie bezpłatnym transportem dzieci i młodzieży, o których mowa w pkt 2 składa do Urzędu Gminy w Tyrawie Wołoskiej rodzic, opiekun prawny lub osoba pełnoletnia.
4. Do wniosku należy dołączyć:
 - a) aktualne orzeczenie o niepełnosprawności. *
 - b) aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.*
 - b) zaświadczenie ze szkoły lub ośrodka o spełnieniu obowiązku szkolnego lub nauki. *

Rozdział 2

zwrotu kosztów dowozu organizowanego przez rodziców lub opiekunów prawnych w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów prawnych.

1. Rodzicom lub opiekunom prawnym dzieci i uczniów, o których mowa w rozdziale 1 pkt 1 niniejszego regulaminu, którym gmina nie jest w stanie zapewnić bezpłatnego transportu, przysługuje zwrot kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego

- i obowiązku nauki środkami komunikacji własnej lub komunikacji publicznej, gdy dowożenie zapewniają rodzice lub opiekunowie prawni.
2. Odległość pomiędzy miejscem zamieszkania ucznia, a szkołą jest rozumiana jako odległość najkrótszej trasy łączącej te dwa miejsca.
 3. Warunkiem objęcia dziecka bezpłatnym transportem jest zamieszkiwanie na terenie Gminy Tyrawa Wołoska, złożenie do Urzędu Gminy w Tyrawie Wołoskiej przez rodzica, opiekuna prawnego lub osobę pełnoletnią wniosku do dnia 28 sierpnia.
 4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach wniosek z wymaganymi załącznikami może być złożony po terminie określonym w pkt 3.
 5. Wniosek złożony z naruszeniem terminu wskazanego w pkt. 3 wymaga pisemnego uzasadnienia oraz wyrażenie przez Wójta Gminy zgody na przyjęcie i rozpatrzenie takiego wniosku.
 6. Wzory wniosków o zwrot kosztów na:
 - a) przejazd ucznia niepełnosprawnego środkami komunikacji publicznej – stanowi załącznik nr 2 regulaminu
 - b) przewóz samochodem prywatnym – stanowi załącznik nr 3 regulaminu.
 7. Do wniosków o którym mowa:
 - 1) w pkt. 6 ppkt. a) należy dołączyć:
 - a) aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
 - b) zaświadczenie/potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły lub ośrodka,
 - c) kserokopia legitymacji szkolnej lub dokumentacji dziecka niepełnosprawnego uprawniającej do ulgi przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego lub komunikacji miejskiej.
 - 2) w pkt. 6 ppkt. b) należy dołączyć:
 - a) aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
 - b) zaświadczenie/potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły lub ośrodka,
 - c) zaświadczenie/potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły lub ośrodka,
 - d) kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu,
 - e) kserokopia polisy ubezpieczeniowej samochodu OC i NW,
 - f) kserokopia uprawnień do kierowania pojazdem,
 8. Pozytywne rozpatrzenie wniosku o którym mowa w pkt. 6 ppkt. a) i ppkt. b), jest podstawą zawarcia umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna do szkoły lub ośrodka.
 9. Umowa zawierana jest pomiędzy Wójtem Gminy Tyrawa Wołoska a rodzicami, opiekunami lub prawnymi opiekunami niepełnosprawnego ucznia, jeżeli dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie lub prawni opiekunowie.
 10. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna do szkoły lub ośrodka środkami komunikacji publicznej stanowi Załącznik nr 4 regulaminu.
 11. Wzór umowy określającej zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna do szkoły lub ośrodka prywatnym samochodem osobowym stanowi Załącznik nr 5 regulaminu.
 12. Stawka 1 km przebiegu pojazdu służąca do obliczania wysokości zwrotu kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych do szkół i przedszkoli, w przypadku gdy dowóz wykonują rodzice ucznia, jest ustalana na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (tj. Dz.U. 2023 poz. 760).

13. Liczba dni obecności dziecka w szkole lub ośrodku oraz fakt dowożenia dziecka do szkoły lub ośrodka prywatnym samochodem musi być poświadczona podpisem dyrektora szkoły lub uprawnionej przez niego osoby.
14. W przypadku, gdy dziecko nie korzysta z internatu, liczba kursów dziennie nie może być większa niż cztery (dwa kursy „tam” i dwa kursy „z powrotem”).
15. Za dni nieobecności ucznia/dziecka w szkole lub ośrodku oraz w przypadku wysłania dziecka transportem komunikacji publicznej, zwrot kosztów nie przysługuje.
16. Rodzic, opiekun lub opiekun prawny, który podpisał umowę, o której mowa w ust. 9, aby otrzymać zwrot kosztów przejazdu, składa w Urzędzie Gminy w Tyrawie Wołoskiej rachunek o zwrot kosztów przejazdu ucznia i jego opiekuna, nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia (wzór stanowi załącznik do przedmiotowej umowy).
17. Rachunki o zwrot kosztów przejazdu złożone po terminie, o którym mowa w pkt. 16 nie będą realizowane.
18. Zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego następuje nie później niż 21 dni od dnia złożenia rachunku do Urzędu Gminy w Tyrawie Wołoskiej na rachunek bankowy rodzica.

* Niepotrzebne skreślić

....., dnia.....

(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy).....
(adres wnioskodawcy).....
(nr telefonu)**WNIOSEK****O ZAPEWNIENIE BEZPŁATNEGO DOWOZU UCZNIĄ NIEPEŁNOSPRAWNEGO DO PRZEDSZKOLA/
SZKOŁY/ OŚRODKA W ROKU SZKOLNYM****Wnioskuje o zapewnienie bezpłatnego dowozu ucznia do przedszkola/ szkoły/ ośrodka*:**

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Nazwisko i imię dziecka:

2. Data i miejsce urodzenia:

3. Adres zamieszkania dziecka:

.....
.....

4. Dokładny adres szkoły lub ośrodka, do którego będzie uczęszczało dziecko:

.....
.....

5. Nazwisko i imię rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, numer dowodu tożsamości:

.....
.....

6. Adres zamieszkania rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego:

.....
.....

7. Okres dowożenia do szkoły lub ośrodka:

oddo

(data rozpoczęcia dowozu) (data zakończenia roku szkolnego)

8. Załączniki do wniosku:

Aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane na podstawie art. 127. ust 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U. 2023 poz. 900).	
Zaświadczenie/Potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły lub ośrodka.	
Inne dokumenty:.....	

9. Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, pod odpowiedzialnością karną z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2023 r. poz.289, 400, 818, 852) iż:

- a) informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą;
- b) przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że podane we wniosku informacje będą kontrolowane;
- c) zapoznałem/łam się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych dostępną w siedzibie Administratora Danych Osobowych – Urząd Gminy w Tyrawie Wołoskiej.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

.....
(pieczęć i podpis Wójta Gminy/osoby upoważnionej)

**

* odpowiednie podkreślić

** dołączone do wniosku załączniki zaznaczyć znakiem X

....., dnia.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres wnioskodawcy)

.....
(nr telefonu)

**WNIOSEK
O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU UCZNIA NIEPEŁNOSPRAWNEGO**

Wnioskuje o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna do szkoły lub ośrodka środkami komunikacji publicznej

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Nazwisko i imię dziecka:
2. Data i miejsce urodzenia:
3. Adres zamieszkania dziecka:
.....
.....
4. Dokładny adres szkoły lub ośrodka, do którego będzie uczęszczało dziecko:
.....
.....
5. Nazwisko i imię rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, numer dowodu tożsamości:
.....
.....
6. Adres zamieszkania rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego:
.....
.....
7. Okres dowożenia do szkoły lub ośrodka:
od do
(data rozpoczęcia dowozu) (data zakończenia roku szkolnego)
8. Środek komunikacji publicznej:
.....
.....
9. Załączniki do wniosku:

Aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane na podstawie	
---	--

art. 127. ust 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2022 poz. 900).	
Zaświadczenie/Potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły lub ośrodka.	
Ksero legitymacji szkolnej lub dokumentacji dziecka niepełnosprawnego uprawniającej do ulgi przy przejazdach środkami publicznego transportu zbiorowego lub komunikacji miejskiej.	
Inne dokumenty:.....	

10. oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, pod odpowiedzialnością karną z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2023 r. poz.289, 400, 818, 852) iż:

- a) informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą;
- b) przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że podane we wniosku informacje będą kontrolowane;
- c) zapoznałem/łam się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych dostępną w siedzibie Administratora Danych Osobowych – Urząd Gminy w Tyrawie Wołoskiej.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

.....
(pieczęć i podpis Wójta Gminy/osoby upoważnionej)

....., dnia.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....
(adres wnioskodawcy)

.....
(nr telefonu)

WNIOSEK

O ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU UCZNIĄ NIEPEŁNOSPRAWNEGO

**Wnioskuje o zwrot kosztów dojazdu ucznia niepełnosprawnego do szkoły lub ośrodka
prywatnym samochodem**

Dane niezbędne do rozpatrzenia wniosku:

1. Nazwisko i imię dziecka:
2. Data i miejsce urodzenia:
3. Adres zamieszkania dziecka:
.....
.....
4. Dokładny adres szkoły lub ośrodka, do którego będzie uczęszczało dziecko:
.....
.....
5. Nazwisko i imię rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego, numer dowodu tożsamości:
.....
6. Adres zamieszkania rodzica, opiekuna lub opiekuna prawnego:
.....
.....
7. Okres dowożenia do szkoły lub ośrodka:
od do
(data rozpoczęcia dowozu) (data zakończenia roku szkolnego)
8. Informuję, że najkrótsza odległość z miejsca zamieszkania do szkoły wynosikm;
9. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do kierowania pojazdem zgodne z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2016 r. poz. 231 z późn. zm.).
10. Załączniki do wniosku:

Aktualne orzeczenie z poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia lub potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydane na podstawie art. 127. ust 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz.U. 2023 ,poz. 900).	
Zaświadczenie/Potwierdzenie przyjęcia dziecka do szkoły lub ośrodka specjalnego, wydane przez dyrektora szkoły lub ośrodka.	
Kserokopia dowodu rejestracyjnego samochodu	
Kserokopia polisy ubezpieczeniowej samochodu OC i NW	
Ksero uprawnienia do kierowania pojazdem	
Inne dokumenty:.....	

11. Oświadczenie wnioskodawcy:

Oświadczam, pod odpowiedzialnością karną z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2023 r. poz.289, 400, 818, 852) iż:

- a) informacje zawarte w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą;
- b) przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że podane we wniosku informacje będą kontrolowane;
- c) zapoznałem/łam się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych dostępną w siedzibie Administratora Danych Osobowych – Urząd Gminy w Tyrawie Wołoskiej.

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

.....
(pieczęć i podpis Wójta Gminy/osoby upoważnionej)

UMOWA NR

**określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna
do szkoły lub ośrodka środkami komunikacji publicznej**

Zawarta w w dniu pomiędzy:

**Gminą Tyrawa Wołoska reprezentowaną przez Wójta Gminy Tyrawa Wołoska Panią/Pana
..... przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Tyrawa Wołoska
Pani/Pana**

a

Panią/Panem.....zam.....
.....

Legitymującą/cym się dowodem osobistym nr- rodzicem/ opiekunem/ opiekunem
prawnym ucznia niepełnosprawnego, zwanym dalej **Opiekunem**.

§ 1.

1. Opiekun oświadcza, że zapewnia dowożenie uczniów i opiekę do szkoły/ ośrodka i z powrotem oraz że dowóz odbywać się będzie środkami komunikacji publicznej.
2. Bilety dla dzieci i Opiekuna zakupione zostaną przez Opiekuna z uwzględnieniem ulg wynikających z ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach ulgowych przejazdów środkami transportu zbiorowego (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 295. z póź. zm.).
3. Opiekun jest zobowiązany posiadać w czasie dowozu do szkoły/ośrodka i w drugą stronę stosownych dokumentów poświadczających uprawnienia dzieci i Opiekuna do korzystania z ulg.
4. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniami.
5. Gmina Tyrawa Wołoska nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, dziecka lub Opiekuna.

§ 2.

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu uczniów i Opiekuna środkami komunikacji publicznej obliczana jest jako wysokość faktycznie poniesionych kosztów zakupu biletów na podstawie dołączonych do Rachunku o zwrot kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych oraz ich Opiekuna do szkoły lub ośrodka środkami komunikacji publicznej. W przypadku dołączenia biletów jednorazowych (nie miesięcznych), Opiekun dołącza do rachunku poświadczenie ilości dni obecności dziecka w szkole (ośrodku) podpisane przez dyrektora.
2. Wzór rozliczenia wartości zakupionych biletów (miesięcznych / jednorazowych) na dowóz dziecka niepełnosprawnego do szkoły (ośrodka) lub uprawnionej przez niego osoby stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. W przypadku gdy Opiekun dołączy do Rachunku o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego Opiekuna do szkoły lub ośrodka środkami komunikacji publicznej, bilety nie uwzględniające należnych ulg na przejazdy dziecka i Opiekuna, zostanie mu zwrócona równowartość ceny biletów uwzględniających ulgi.

- Opiekun dowozi dzieci do szkoły lub ośrodka w dniach nauki szkolnej oraz w dniach, w których obecność uczniów w szkole jest konieczna ze względu na organizację zajęć szkolnych (np. rekolekcje, odpracowanie zajęć za inny dzień).

§ 3.

- Opiekun uczniów niepełnosprawnych składa w Urzędzie Gminy w Tyrawie Wołoskiej rachunek o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego Opiekuna do szkoły lub ośrodka środkami komunikacji publicznej, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz uczniów.
- Rachunki o zwrot kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych, złożone po terminie, o którym mowa § 3 ust. 1, nie będą realizowane.

§ 4.

Wypłata przez Urząd Gminy w Tyrawie Wołoskiej środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu uczniów, o którym mowa w §1, następuje nie później niż do 21 dni od złożenia rachunku i jest przekazywana na rachunek bankowy Opiekuna.

(nazwa banku)

(nr rachunku)

§ 5.

Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności uczniów w szkole lub ośrodku.

§ 6.

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia tj. czas trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem, które kończyć się będzie ostatniego dnia miesiąca.

§ 7.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 8.

Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w formie wzajemnych negocjacji.

§ 10.

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360. z późn. zm.) i ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2023 poz. 900)

.....
(Podpis Opiekuna)

.....
(Podpis Wójta Gminy)

Załącznik do Umowy Nr
z dnia
określającej zasady zwrotu kosztów
przejazdu ucznia niepełnosprawnego
i jego opiekuna do szkoły lub ośrodka
środkami komunikacji publicznej

....., dnia

.....
(imię i nazwisko opiekuna)

.....
(adres zamieszkania rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego)

.....
(imię i nazwisko ucznia)

.....
(PESEL ucznia)

Rachunek o zwrot kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna do szkoły (ośrodka) środkami komunikacji publicznej.

Przedkładam rozliczenie kosztów dojazdu środkami komunikacji publicznej

ucznia.....
(imię i nazwisko ucznia niepełnosprawnego)

oraz Opiekuna
(imię i nazwisko Opiekuna dziecka niepełnosprawnego)

w okresie od do z miejsca zamieszkania

tj. z miejscowości do
(miejsce zamieszkania) (nazwa szkoły lub ośrodka)

Należność wynikająca z zakupu biletów miesięcznych wynosi:zł
(kwota słownie:.....)

Należność wynikająca z zakupu biletów jednorazowych wynosizł
(kwota słownie:.....)

.....
(data, podpis opiekuna)

Rozliczenie

Wartość biletów miesięcznych wynosi:.....zł

Wartość biletów jednorazowych wynosi:zł

Zatwierdzam do przelania na konto bankowe rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego *

Kwotę zł.

(kwota słownie:.....)

Nr rachunku bankowego:

* **niepotrzebne skreślić**

.....
(sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym)

.....
(data, podpis i pieczęć Wójta Gminy/osoby upoważnionej)

UMOWA NR

**określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu ucznia niepełnosprawnego i jego opiekuna
do szkoły lub ośrodka prywatnym samochodem osobowym**

Zawarta w w dniu pomiędzy:

**Gminą Tyrawa Wołoska reprezentowaną przez Wójta Gminy Tyrawa Wołoska Panią/Pana
..... przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Tyrawa Wołoska
Pani/Pana**

a
Panią/Panem.....zam.....
..... Legitymującą/cym się dowodem osobistym nr
.....- rodzicem/ opiekunem/ opiekunem prawnym ucznia niepełnosprawnego, zwanym
dalej **Opiekunem**.

§ 1.

Zgodnie z art. 39a ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. 2023 poz. 900) w związku z Uchwałą nr r. Rady Gminy Tyrawa Wołoska z dnia r, w sprawie ustalenia stawki za 1 km przebiegu pojazdu, uwzględnianej przy obliczaniu zwrotu rodzicom kosztów przewozu dzieci, młodzieży, uczniów oraz rodziców.

§ 2.

1. Opiekun oświadcza, że zapewnia opiekę i dowożenie ucznia do szkoły/ośrodka i z powrotem oraz, że dysponuje samochodem osobowym..... o numerze rejestracyjnym o pojemności skokowej silnika cm³, numerze dowodu rejestracyjnego, nr polisy od odpowiedzialności cywilnej
2. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad uczniem.
3. Opiekun gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas usług przewozu osób.
4. Opiekun jest odpowiedzialny za terminowe zawieranie kolejnych umów dotyczących obowiązkowych ubezpieczeń odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych OC.
5. Obowiązkiem Opiekuna jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym przewożone będzie dziecko niepełnosprawne.
6. Gmina Tyrawa Wołoska nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała czy śmierć, spowodowana działalnością Opiekuna.

§ 3.

Ustala się stawkę za 1 km przebiegu pojazdu służąca do obliczania wysokości zwrotu kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych do szkół i przedszkoli, w przypadku gdy dowóz wykonują rodzice ucznia, na podstawie przepisów wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. 2022 poz. 2201 z późn. zm.) t.j. zł.

§ 4.

1. Opiekun uczniów niepełnosprawnych składa w Urzędzie Gminy w Tyrawie Wołoskiej rachunek o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym ucznia niepełnosprawnego oraz jego Opiekuna do szkoły lub ośrodka wraz z poświadczeniem ilości dni obecności dziecka w szkole (ośrodku) podpisanego przez dyrektora szkoły (ośrodka) lub uprawnionej przez niego osoby, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz ucznia.
2. Rachunki o zwrot kosztów przejazdu uczniów niepełnosprawnych, złożone po terminie, o którym mowa § 4 ust. 1, nie będą realizowane.

§ 5.

Wyplata przez Urząd Gminy w Tyrawie Wołoskiej środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu ucznia, o którym mowa w § 1, następuje nie później niż do 21 dni od złożenia rachunku i poświadczenia i jest przekazywana na rachunek bankowy Opiekuna.

nazwa banku

Nr rachunku

§ 6.

Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w szkole lub ośrodku.

§ 7.

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dniado dnia ,tj. na czas trwania zajęć szkolnych w roku szkolnym

Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem, które kończyć się będzie ostatniego dnia miesiąca.

§ 8.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 9.

Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10.

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w formie wzajemnych negocjacji.

§11.

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360.z późn. zm.) i ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2023 poz. 900)

.....

(Podpis Opiekuna)

.....

(Podpis Wójta Gminy)

Załącznik do Umowy Nr

z dnia

określającej zasady zwrotu kosztów
przejazdu ucznia niepełnosprawnego
i jego opiekuna do szkoły lub ośrodka
prywatnym samochodem osobowym

....., dnia
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko opiekuna)

.....
(adres zamieszkania rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego)

.....
(imię i nazwisko ucznia)

.....
(PESEL ucznia)

Rachunek o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna do szkoły (ośrodka)

Przedkładam rachunek za przejazdy ucznia
(imię i nazwisko ucznia niepełnosprawnego)

w okresie od do z miejsca zamieszkania

tj. z miejscowości do
(miejsce zamieszkania) (nazwa szkoły lub ośrodka)

Rozliczenie

koszt = a*b

gdzie:

1. a – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,
2. b – stawka za 1 km przebiegu pojazdu służącą do obliczania wysokości zwrotu kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych do szkół i przedszkoli, w przypadku gdy dowóz wykonują rodzice ucznia, w wysokości, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 180 ze zmianami) tj. zł.

kwota zł.

(słownie:)

.....
(data, podpis opiekuna)

.....
/ pieczęć placówki/

Poświadczenie dyrektora szkoły/ośrodka do której/którego uczęszcza uczeń

Potwierdzam, że uczeń / dziecko

(imię i nazwisko ucznia/dziecka)

uczęszczał/o na zajęcia i zostało dowiezionę do placówki przez rodzica/opiekuna prywatnym samochodem na leżącym do rodzica/opiekuna w miesiącu:

..... w roku w ilości .. dni .

Daty tygodniowo*:

1. od.....do.....

2. od.....do.....

3. od.....do.....

4. od.....do.....

5. od.....do.....

.....
(pieczęć i podpis dyrektora/placówki)

* wypełnić w przypadku, gdy uczeń mieszka w internacie.

Zatwierdzam do przelania na konto bankowe rodzica, opiekuna, opiekuna prawnego *

kwotę zł.

słownie:.....)

Nr rachunku bankowego:

* niepotrzebne skreślić

.....
(sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym)

.....
(data, podpis i pieczęć Wójta Gminy/osoby upoważnionej)